



Regione Siciliana

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA**

**Cod. Fisc. E P. IVA 01661590891**

**UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Prot. n. \_\_\_\_\_

Lentini, li \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Indizione gara per cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura di n. 33 macchine maceratrici di rifiuti biologici e relativi presidi monouso per le UUOCC dei Presidi Ospedalieri dell'ASP di Siracusa. Lettera-invito.

CIG:55798394CE

Spett.le Ditta

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Con determina n.02 del 29/01/2014 è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 p. 11 del D.Lgs. n. 163/06 e art. 8 del Regolamento aziendale per l'affidamento della fornitura di n. 33 macchine maceratrici di rifiuti biologici e relativi presidi monouso per le UU.OO.CC. dei Presidi Ospedalieri dell'ASP di Siracusa, aventi le caratteristiche di cui al capitolato speciale d'appalto.

Il valore complessivo biennale della fornitura è stimato in € 200.000,00 oltre IVA.

Si precisa che l'importo sopra indicato non è da considerarsi base d'asta, bensì importo presunto di riferimento ai fini dell'espletamento della procedura di gara.

#### **ART. 1 OGGETTO**

L'appalto ha ad oggetto il noleggio di macchine maceratrici comprensivo della fornitura del relativo materiale di consumo per le necessità dei presidi ospedalieri dell'ASP di Siracusa.

#### **La fornitura comprende:**

1. Il noleggio di n.33 macchine maceratrici di rifiuti biologici, comprensivo della manutenzione full risk.
2. I seguenti prodotti di consumo monouso:

- Contenitore igienico maschile – Pappagallo
- Padella forma italiana completa di copri padella;
- Bacinella reniforme;
- Polvere solidificante: in bustine monodose, assorbente che permette di solidificare liquidi biologici, biodegradabile e macerabile;
- Supporti specifici per padella ed urinali maschili: costituiti in polipropilene od altro materiale plastico, lavabile e disinfettabile, adatti a contenere i supporti ed il materiale monouso;
- Distributori a muro specifici per padella ed urinali maschili: costituiti in materiale metallico inossidabile o plastico, lavabile e disinfettabile, adatti a contenere i supporti ed il materiale monouso.
- Rastrelliere.

Al fine di accertare il reale stato dei luoghi di installazione, per una corretta formulazione dell'offerta, le ditte concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione dalla gara, un sopralluogo tecnico.

Le ditte partecipanti, dopo aver effettuato **richiesta di sopralluogo a mezzo fax al numero 095/909356 all'att.ne della Dott.ssa Concetta Libertini**, indicando altresì il proprio fax e indirizzo e-mail a cui trasmettere le comunicazioni, dovranno presentarsi nei giorni, luoghi e ore concordati per il necessario sopralluogo dei locali oggetto delle attività che avverrà alla presenza di un incaricato del Direttore del Presidio.

Tale sopralluogo è necessario per conoscere le particolari circostanze che possono influire sull'installazione e messa in funzione dell'apparecchiatura e dunque sull'offerta.

A prova del sopralluogo effettuato la ditta partecipante dovrà presentare assieme alla documentazione amministrativa descritta nel disciplinare di gara la dichiarazione di sopralluogo, allegata al presente capitolato, debitamente sottoscritta e firmata dalla ditta.

## **ART. 2 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### • **PRESENTAZIONE OFFERTE**

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 25/02/2014** in plico, firmato o siglato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o dal titolare e sigillato, recante all'esterno, oltre la ragione sociale della Ditta mittente, la seguente dicitura: ***"Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di n. 33 macchine maceratrici di rifiuti biologici e relativi presidi monouso per le UUOCC dei Presidi Ospedalieri dell'ASP di Siracusa"***, ed indirizzata a: **"ASP SR UOC Acquisizione Beni e Servizi – Corso Gelone, 17- 96100 Siracusa)"**.

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- Busta n. 1: documentazione amministrativa;
- Busta n. 2: offerta economica.

### **Busta n. 1 Documentazione amministrativa**

1. Dichiarazione come da allegato facsimile;
2. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo sviluppo della Regione Siciliana" di: impegnarsi, pena il recesso del contratto, a collaborare

con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.

3. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 a s.m.i. "Impegno ad indicare, in caso di aggiudicazione, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso società Poste Italiane spa, dedicati, anche non in via esclusiva, in cui la SA potrà fare confluire tutte le somme relative all'appalto.
4. Copia della lettera-invito firmata per accettazione;
5. Dichiarazione di impegno a produrre polizza assicurativa RCT a copertura dei rischi derivanti dall'esecuzione dell'attività richiesta con massimale di almeno € 500.000,00 per sinistro;
6. Attestazione di sopralluogo ( come da allegato).
7. Copia del DUVRI allegato alla presente firmato.
8. Scheda tecnica della macchina maceratrice e depliant illustrativi.
9. Contribuzione ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge 23/12/2005 n. 266 da effettuarsi mediante versamento on line collegandosi al portale web " Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale e per l'importo ivi indicato. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione; CIG:55798394CE. Il concorrente ha inoltre l'obbligo di registrazione al servizio AVCPpass, che rilascerà un "PASSoe" da presentare alla stazione appaltante al fine di consentirne la verifica sulla veridicità delle dichiarazioni presentate per la partecipazione alla presente gara.

## **Busta n. 2 Offerta economica**

L'offerta economica firmata dal titolare o rappresentante legale deve essere inserita in distinta busta chiusa, firmata o siglata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante o dal Titolare e riportante all'esterno la seguente dicitura "Offerta Economica"

I concorrenti dovranno indicare nell'offerta:

- a) se persone fisiche: cognome e nome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale e numero telefonico, nonché il numero di codice fiscale ed il numero di partita IVA;
- b) se persone giuridiche: denominazione (ragione sociale della ditta), domicilio fiscale, numero telefonico e partita IVA nonché le generalità complete del legale rappresentante.

Il prezzo, come da schema allegato, dovrà essere esposto al netto di IVA, dovrà essere espresso in cifre ed in lettere e non dovrà presentare tracce di cancellature;

In caso di discordanza si considererà valido l'importo più favorevole all'Amministrazione.

Le offerte sono irrevocabili ed avranno validità di almeno 180 gg. dalla data fissata per l'apertura delle buste.

Atteso che l'accettazione incondizionata delle norme di cui alla presente lettera-invito risulta indispensabile ai fini dell'ammissione alla gara, eventuali condizioni, inserite in ogni offerta economica e contrastanti con le precitate norme, si intenderanno come non apposte e quindi irrilevanti.

## **ART. 3 SVOLGIMENTO DELLA GARA, MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEGLI ATTI DI GARA.**

La gara avrà luogo presso l'UOC Acquisizione Beni e Servizi, contrada La pizzuta, ex ONP – Siracusa, alle ore 10,00 del giorno 26/02/2014.

La gara sarà espletata anche in presenza di una sola offerta valida (art.69 R.D. N.827/24) e **l'affidamento avverrà a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso**, previa verifica di conformità della documentazione tecnica presentata alle caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato speciale.

**L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di aggiudicare o non aggiudicare la procedura in oggetto e di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta congrua.**

**Saranno ammesse alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche le ditte che offriranno apparecchiature aventi le caratteristiche minime non inferiori o equivalenti a quelle indicate nel capitolato tecnico.**

I rapporti tra l'Azienda e la ditta aggiudicataria sono regolati dalle seguenti prescrizioni:

1. L'aggiudicazione mentre è impegnativa per la ditta, lo diverrà per l'Azienda solo dopo l'avvenuta approvazione degli atti di gara e l'esecutività dell'atto di approvazione.
2. La ditta aggiudicataria è tenuta, nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, a costituire il deposito cauzionale definitivo nella misura del 10%, IVA esclusa, dell'importo di aggiudicazione e a porre in essere tutti gli altri adempimenti che saranno richiesti per la stipula del contratto di fornitura.
3. Decorso infruttuosamente tale termine, la ditta aggiudicataria verrà dichiarata decaduta e l'aggiudicazione verrà fatta a favore della ditta che avrà presentato la seconda migliore offerta.
4. La ditta inadempiente sarà tenuta al risarcimento degli eventuali danni che potrebbero derivare all'Azienda per la maggiore spesa da sostenere.

#### **ART. 4 CONDIZIONI GENERALI FINALI**

1. La incompletezza o mancanza anche di una sola delle prescrizioni indicate ai superiori punti comporterà l'esclusione dalla gara.
2. Per tutte le controversie nascenti tra l'Amministrazione e la Ditta aggiudicataria è competente il Foro di Siracusa.
3. Per quanto non previsto nella presente lettera-invito si fa espresso riferimento alle vigenti norme in materia ed al D.Lgs. N.163/2006.

Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Antonio Falciglia

DATA.....

FIRMA e timbro della Ditta.....

PER ESPRESSA ACCETTAZIONE (ai sensi degli artt.1341 e 1342 c.c.) delle disposizioni indicate agli artt. 3, 4 nella presente lettera d'invito.

DATA.....

FIRMA del legale rappresentante.....

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PROCEDURA PER COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 33 MACCHINE MACERATRICI DI RIFIUTI BIOLOGICI E RELATIVI PRESIDI MONOUSO PER LE UOCC DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELL'ASP DI SIRACUSA PER LA DURATA DI MESI 24, PER UN IMPORTO A BASE D'ASTA DI € 200.000,00 IVA ESCLUSA).

CIG: 55798394CE

ALLEGATO A) SCHEDA OFFERTA

ALLEGATO B) MODELLO ATTESTAZIONE SOPRALLUOGO

INDICE

ART. 1 OGGETTO DELLA GARA

ART. 2 IMPORTO A BASE DELL'APPALTO

ART. 3 DURATA DELL'APPALTO

ART. 4 FABBISOGNO E UBICAZIONE DELLE MACCHINE MACERATRICI

ART. 5 SOPRALLUOGHI

ART. 6 CARATTERISTICHE TECNICO-QUALITATIVE

ART. 7 CONFEZIONAMENTO

ART. 8 DISTRIBUZIONE E ASSISTENZA TECNICO-MANUTENTIVA

ART. 9 CONSEGNE

ART. 10 VERIFICHE E CONTROLLI

ART. 11 PENALITA'

ART. 12 FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE

ART. 13 GARANZIE DI ESECUZIONE

ART. 14 TUTELA CONTRO AZIONI DI TERZI

ART. 15 ONERI E RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

ART. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 17 SUBAPPALTO

ART. 18 MODALITA' DI PAGAMENTO

ART. 19 NORME SULLA SICUREZZA DEL LAVORO

ART. 20 CONTROVERSIE

ART. 21 ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALE

ART. 22 UNIFORMITA' ALLE VIGENTE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

ART. 23 DISPOSIZIONI

ART. 1 – OGGETTO DELLA GARA

Il presente capitolato unitamente agli atti di gara nel loro complesso, disciplina i rapporti contrattuali derivanti dall'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del contratto di noleggio di macchine maceratrici comprensivo della fornitura del relativo materiale di consumo per le necessità dei presidi ospedalieri dell'ASP di Siracusa.

**La fornitura comprende:**

3. Il noleggio di n.33 macchine maceratrici di rifiuti biologici, comprensivo della manutenzione full risk.
4. I seguenti prodotti di consumo monouso:
  - Contenitore igienico maschile – Pappagallo
  - Padella forma italiana completa di copri padella;
  - Bacinella reniforme;
  - Polvere solidificante: in bustine monodose, assorbente che permette di solidificare liquidi biologici, biodegradabile e macerabile;
  - Supporti specifici per padella ed urinali maschili: costituiti in polipropilene od altro materiale plastico, lavabile e disinfettabile, adatti a contenere i supporti ed il materiale monouso;
  - Distributori a muro specifici per padella ed urinali maschili: costituiti in materiale metallico inossidabile o plastico, lavabile e disinfettabile, adatti a contenere i supporti ed il materiale monouso.
  - Rastrelliere.

L'esecuzione della fornitura è soggetta alle norme previste dal presente Capitolato speciale, dal D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e dal Regolamento Aziendale.

Sono inoltre applicate tutte le norme contenute nel Codice Civile e nelle Leggi vigenti in materia, nonché quelle che potranno essere emanate durante la gestione della fornitura.

**ART. 2 IMPORTO A BASE DELL'APPALTO**

L'importo complessivo presunto per la durata dell'appalto, fissata in mesi 24, ammonta ad € 200.000,00 (IVA esclusa).

**ART. 3 DURATA DELL'APPALTO**

Il contratto avrà durata di mesi 24 (anni 2), a decorrere dalla data di effettivo inizio della fornitura. In conformità a quanto previsto dall'art. 11 comma 12 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'Azienda si riserva la facoltà, per motivi di comprovata urgenza, di anticipare l'esecuzione del contratto prima che lo stesso sia divenuto efficace, purchè rientrante nella fattispecie prevista dal successivo D.Lgs. n. 53/2010.

***Nell'ipotesi che alla scadenza contrattuale non sia stata ancora definita una nuova aggiudicazione, la ditta fornitrice ha l'obbligo di continuare la fornitura agli stessi prezzi e condizioni convenuti per ulteriori mesi sei ovvero fino a quando l'Azienda non abbia provveduto alla stipula del nuovo contratto.***

Il rapporto contrattuale verrà automaticamente a cessare contemporaneamente ad eventuali provvedimenti dell'Autorità Tutoria con i quali venga pronunciata la revoca, il ritiro, la decadenza, la sospensione e l'annullamento delle autorizzazioni di legge rilasciate alla ditta.

Tali provvedimenti, come pure quelli comportanti la modifica delle autorizzazioni necessarie per l'attività della ditta, dovranno essere immediatamente portate a conoscenza di questa Azienda a cure e responsabilità della stessa ditta.

#### ART. 4 FABBISOGNO E UBICAZIONE DELLE MACCHINE MACERATRICI

Il fabbisogno dei macchinari e dei relativi materiali di consumo, come di seguito descritto, è da ritenersi puramente indicativo ai fini dell'individuazione della migliore offerta e non può assumere carattere vincolante per l'Azienda:

- n. 33 macchine maceratrici, fornite a noleggio da destinare ai reparti ospedalieri aziendali, come riportato nel seguente elenco:

PRESIDIO OSPEDALIERO	UBICAZIONE MACERATRICE	QUANTITA'
P.O. UMBERTO I SR	UOC CHIRURGIA	1
	UOC CHIRURGIA VASCOLARE	1
	UOC MCAU	1
	UOC ORTOPEDIA	1
	UOC CARDIOLOGIA	1
	UOC PEDIATRIA	1
	UOC MEDICINA INTERNA	1
	UOC GINECOLOGIA	1
	UOC ONCOLOGIA	1
	UOC ANESTESIA E RIANIMAZIONE	1
	UOC MALATTIE INFETTIVE	1
	UOC MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA	1
	UOC PNEUMOLOGIA	1
	UOC NEFROLOGIA	1
	UOC UROLOGIA	1
P.O. RIZZA	UOC HOSPICE E CURE PALLIATIVE	1
P.O. LENTINI	UOC CHIRURGIA	1
	UOC ORTOPEDIA	1
	UOC MEDICINA	1
	UOC GERIATRIA	1
	UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA	1
	UOC PEDIATRIA	1
	UOC CARDIOLOGIA	1

P.O. AUGUSTA	UOC MEDICINA	1
	UOC CHIRURGIA	1
	UOC PEDIATRIA	1
	UOC CARDIOLOGIA	1
P.O. AVOLA	UOC MEDICINA	1
	UOC CHIRURGIA	1
P.O. NOTO	UOC GERIATRIA	1
	UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA	1
	UOC PEDIATRIA	1
	UOC ORTOPEDIA	1

- n. 155.000 pezzi di materiale cartaceo monouso (pappagalli, bacinelle reniformi, padelle) suddivisi come indicato nella seguente tabella:

MATERIALE MONOUSO	FABBISOGNO ANNUO N. PEZZI
PAPPAGALLI	60.000
BACINELLE RENIFORMI	30.000
PADELLE	65.000
<b>TOTALE</b>	<b>155.000</b>

- Polvere solidificante: in bustine monodose, assorbente che permette di solidificare liquidi biologici, biodegradabile e macerabile;

Per ciascuna macchina maceratrice dovranno essere concessi in comodato d'uso gratuito tutti i supporti necessari per il materiale monouso, in numero adeguato ai bisogni di ogni singolo reparto (rastrelliere, dispensatori di materiale monouso, supporti per pappagalli e padelle).

I quantitativi annui indicati sono da considerarsi meramente orientativi e presunti pertanto, non impegnativi per l'ASP essendo dipendenti da necessità variabili nel tempo in relazione al variare dell'affluenza di pazienti e della casistica clinica e non esattamente predeterminabili.

Per tale motivazione, la ditta aggiudicataria dovrà fornire, con la frequenza periodica ritenuta opportuna dall'ASP, solo quei prodotti che l'ASP richiederà, indipendentemente dal quantitativo presunto indicato, in relazione alle effettive esigenze di approvvigionamento che si manifesteranno nel corso della durata contrattuale.

Di conseguenza la variazione in più o in meno della fornitura rispetto alle previsioni del presente capitolato, non darà diritto alla ditta aggiudicataria di pretendere alcun indennizzo o variazione dei prezzi unitari.

L'azienda si riserva la facoltà di variare la struttura di designazione e quindi l'ubicazione delle macchine maceratrici.

Le forniture inoltre potrebbero essere interrotte qualora decisioni motivate portassero i prodotti all'esclusione dell'utilizzo nelle strutture ospedaliere; in tale ipotesi la ditta aggiudicataria non potrà avanzare alcuna pretesa per eventuali decurtazioni, aumenti e/o interruzioni di fornitura.

#### ART. 5 SOPRALLUOGHI

Al fine di accertare il reale stato dei luoghi di installazione, per una corretta formulazione dell'offerta, le ditte concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione dalla gara, un sopralluogo tecnico dei singoli centri di utilizzo dell'Azienda indicati nell'art. 4 del presente CSA, da concordarsi con le Direzioni Sanitarie dei Presidi Ospedalieri dell'Azienda.

Le ditte partecipanti, dopo aver effettuato richiesta di sopralluogo a mezzo fax al numero 095/909356, indicando altresì il proprio fax e indirizzo e-mail a cui trasmettere le comunicazioni, dovranno presentarsi nei giorni, luoghi e ore concordati per il necessario sopralluogo dei locali oggetto delle attività che avverrà alla presenza di un incaricato delle rispettive Direzioni sanitarie ospedaliere.

Tale sopralluogo è necessario per conoscere le particolari circostanze che possono influire sull'installazione e messa in funzione dell'apparecchiatura e dunque sull'offerta.

A prova del sopralluogo effettuato la ditta partecipante dovrà presentare assieme alla documentazione amministrativa descritta nel disciplinare di gara la Dichiarazione di sopralluogo, allegata al presente capitolato, debitamente sottoscritta e firmata dalla ditta.

#### ART. 6 CARATTERISTICHE TECNICO-QUALITATIVE

- A) Le macchine maceratrici devono avere le seguenti caratteristiche:
- Forma compatta, di dimensioni e di ingombro ridotto (circa 0,7 mq);
  - Capacità di tritare il materiale riducendo lo stesso a superficie a circa 15 mmq;
  - Carico massimo sul pavimento 360 KG/mq;
  - Dotazione di un dispositivo di sicurezza che impedisca l'apertura accidentale del coperchio durante il ciclo di funzionamento che impedisca la dispersione di odori molesti;
  - Un dispositivo decalcificante installato all'attacco della macchina;
  - Tensione di alimentazione 220 volt monofase;
  - Consumo di sola acqua fredda non superiore a 30-35 litri per ciclo;
  - Predisposizione per l'allacciamento idrico;
  - Rispondenza alle norme di legge vigenti (nazionali e sopranazionali) in materia di sicurezza;
  - Operatività dei seguenti sensori di rilevamento: chiusura sportello e livello acqua;
  - Scarico e funzione "troppo pieno" di dimensioni tali da poter essere inseriti negli scarichi dell'Azienda, pertanto lo scarico delle macchine deve essere compatibile con la rete fognaria dei presidi dell'Azienda Ospedaliera;
  - Presenza di un dispositivo di cui devono essere dotate le macchine che impedisca lo scarico del materiale tritato fino a quando lo stesso non abbia subito un adeguato processo di triturazione, con garanzia quindi di non determinare occlusione della rete fognaria dei presidi ospedalieri;
  - Capacità di smaltimento pari o superiore a tre pezzi per ogni ciclo;
  - Durata del ciclo di macerazione non superiore a 5 minuti;
  - Consumo ridotto di energia elettrica;
  - Limitazione alla rumorosità durante il funzionamento non superiore a 65 db;
  - Le macchine maceratrici dovranno assicurare efficacia nel trattamento, che comporti una adeguata triturazione del materiale con garanzia di non determinare occlusione della rete fognaria dei Presidi ospedalieri ed essere, dunque, compatibili con le stesse reti fognarie.

- Le macchine maceratrici dovranno consentire un'altezza di lavoro ergonomica e la gestione dell'apparecchiatura che eviti posizioni del personale che possano causare contaminazione biologica, in particolare che eviti manipolazione dei presidi contenenti liquidi biologici al momento del loro inserimento nella macchina maceratrice.
- Dovranno avere l'apertura non manuale del portello (a pedale, a gomito etc..).
- Dovranno essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario (direttive CE ed EN) per quanto attiene alle autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed alla immissione in commercio.
- L'impresa concorrente si assume l'obbligo di fornire apparecchiature di produzione corrente, nuove di fabbrica, modelli più recenti, non ricondizionate né riassemblate.
- Per tutta la durata del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà, a proprio carico, oneri e spese, erogare il servizio di assistenza tecnica e manutenzione Full-Risk (manutenzione preventiva, manutenzione ordinaria, numero illimitato di chiamate per intervento tecnico), volto a garantire il perfetto funzionamento delle apparecchiature.
- Il servizio di assistenza dovrà essere omnicomprensivo di tutte le sostituzioni, le riparazioni, i reintegri del sistema o parti di esso, nonché la fornitura di tutti gli accessori, il software e parti di ricambio soggette a consumo.

La configurazione di base deve comprendere:

- tutto quanto necessari (accessori e/o materiale) per la messa in funzione, il collaudo e l'inizio del funzionamento;
- installazione dell'apparecchiatura;
- istruzione del personale;
- manuali di utilizzo per gli operatori in lingua italiana;

B) I prodotti di consumo devono essere monouso e possedere le seguenti caratteristiche:

- costituiti da materiale cartaceo, idrorepellente (resistente all'acqua per almeno 4 ore), anallergico, biodegradabile;
- composti in fibre di cellulosa cui possono essere aggiunti collanti ed additivi necessari;
- compatibili con sangue, urina, acqua e vomito;
- Contenitore igienico maschile – Pappagallo: forma tradizionale, capienza minima 950 ml, superficie di contatto con la cute liscia e bordi arrotondati;
- Padella: forma italiana capienza massima 1.500 ml, superficie di contatto con la cute liscia e bordi arrotondati, completa di copri padella;
- Bacinella reniforme: forma a fagiolo - dimensione ca. 27x16x65 cm

I presidi monouso dovranno essere di sicura e rapida biodegradabilità.

Le misure dei prodotti di consumo indicate si intendono con una tolleranza del +/- 10% (dieci per cento).

C) Altri materiali non monouso da fornire in comodato d'uso gratuito sono:

- supporti specifici per padella ed urinali maschili devono essere costituiti in polipropilene od altro materiale plastico, lavabile e disinfettabile, adatti a contenere i supporti ed il materiale monouso;
- distributori a muro specifici per padella ed urinali maschili devono essere costituiti in materiale metallico inossidabile o plastico, lavabile e disinfettabile, adatti a contenere i supporti ed il materiale monouso;
- Rastrelliera per supporto materiale non monouso.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria dell'appalto, per motivi legati alla produzione, abbia la necessità di sostituire uno o più prodotti tra quelli sopra specificati, dovrà preventivamente e formalmente chiedere l'autorizzazione alla stazione appaltante.

La ditta si impegna altresì a sostituire gli articoli offerti con merce di pari valore, a semplice richiesta dell'amministrazione nei casi in cui, per motivi sopravvenuti, l'impiego degli articoli stessi non risultasse più rispondente alle esigenze tecnico funzionali dei servizi sanitari utilizzatori.

#### ART. 7 CONFEZIONAMENTO

I prodotti offerti devono essere conformi alle norme vigenti in campo comunitario e nazionale per quanto attiene le norme di legge in materia di sicurezza, le autorizzazioni alla produzione e/o alla importazione e/o alla immissione in commercio. In particolare si richiamano le ditte concorrenti al rispetto obbligatorio dei requisiti stabiliti dalla Direttiva 93/42/CEE (dispositivi medici).

I prodotti oggetto della fornitura debbono essere conformi, oltre alla norma prevista dalla predetta Direttiva CEE, a quanto descritto nel presente capitolato.

Tutti i materiali dovranno essere forniti in singole confezioni sterili, che garantiscano la conservazione del prodotto dal possibile deterioramento causato da fattori esterni, e dovranno necessariamente riportare su ciascuna di esse l'etichetta in lingua italiana con tutte le indicazioni previste dalla vigente normativa come segue:

- Marcatura CE;
- Caratteristiche tecniche essenziali e particolari dell'articolo proposto;
- Natura delle materie prime usate;
- Misure di diametro e di lunghezza;
- Data di scadenza espressa in mese/anno;
- Metodo di sterilizzazione;
- Dati relativi al numero del lotto;
- Eventuali avvertenze o precauzioni particolari da adottare per la conservazione dei prodotti;
- Eventuali avvertenze o precauzioni particolari per la conservazione dei prodotti.

Tutti i prodotti soggetti a scadenza dovranno avere, al momento della consegna, almeno  $\frac{3}{4}$  della loro validità totale.

#### ART. 8 DISTRIBUZIONE E ASSISTENZA TECNICO-MANUTENTIVA

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a proprie spese ed oneri, all'imballo, al facchinaggio, al trasporto, all'installazione e collaudo di messa in uso ed all'eventuale disinstallazione per difetti o imperfezioni. E' altresì obbligo della ditta provvedere, a propria cura e spese, al ritiro e allo smaltimento dei bancali in tutte le consegne che vengono effettuate sugli stessi.

Il regolare collaudo e l'accettazione con presa in carico, non esonerano l'Appaltatore da responsabilità per difetti o imperfezioni occulti, o comunque non emersi al momento del collaudo.

I supporti e dispensatori necessari per il materiale monouso dovranno essere forniti dall'Appaltatore contestualmente alla consegna della macchina e dovranno essere installati ad arte.

L'Appaltatore inoltre dovrà provvedere a proprio carico all'assistenza tecnico- manutentiva delle macchine maceratrici. L'assistenza tecnica deve comprendere:

- Consulenza tecnico-operativa per l'utilizzo della macchina maceratrice e dei prodotti monouso al personale addetto;
- Manutenzione completa (full risk) : manutenzione programmata, preventiva, ordinaria, straordinaria e di emergenza per eventuali guasti( anche quelli conseguenti ad intasamento della macchina dovuto ad uso improprio della stessa); nella manutenzione vanno inclusi anche i costi dei pezzi di ricambio da impiegarsi nelle riparazioni;
  - manutenzione ordinaria: devono essere assicurati due interventi all'anno, con l'obbligo dell'invio del rapporto di lavoro alla direzione amministrativa del presidio ospedaliero della sede interessata;
  - manutenzione straordinaria: l'intervento straordinario deve essere garantito entro le 12 ore solari e consecutive (inclusi festivi) dalla chiamata;
  - sostituzione delle macchine non riparabili: entro 48 ore solari e consecutive dalla contestazione di non riparabilità (inclusi i festivi).

#### ART. 9 CONSEGNE

La consegna delle macchine dovrà essere effettuata a cura e a carico della ditta aggiudicataria presso i reparti utilizzatori di cui all'art. 4.

Alla scadenza del contratto, o in caso di rescissione dello stesso, le macchine verranno restituite e ritirate a cura e spese della ditta aggiudicataria.

Il materiale monouso in carta e tutti i supporti per i prodotti cartacei occorrenti dovranno essere consegnati dopo il ricevimento dell'ordine emesso dall'UOC Farmacia competente, periodicamente con frequenza tale da garantire la continuità dell'attività, in accordo con le richieste degli utilizzatori.

Nel caso in cui i prodotti consegnati non siano pienamente rispondenti a quelli offerti in sede di gara, o nell'eventualità che durante la fase di trasporto, o stoccaggio presso i reparti dell'Azienda, si verificano circostanze tali da determinare la venuta meno dell'integrità dei prodotti la ditta aggiudicataria è tassativamente obbligata a ritirarli ed a sostituirli tempestivamente a proprie spese con prodotti conformi ai requisiti previsti.

I quantitativi indicati all'art. 4 del presente capitolato, presuntivamente riferiti al fabbisogno di un anno, devono comunque considerarsi di massima e non vincolanti per l'Azienda che si riserva di determinarli con variazioni in più o in meno in relazione alle effettive esigenze.

L'eventuale fabbisogno aggiuntivo dovrà essere consegnato a seguito dell'emissione di regolare richiesta da parte del punto ordinante competente (UOC Farmacia del presidio ospedaliero), entro sette giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine e dovrà avere le medesime caratteristiche previste nel presente capitolato.

I documenti di trasporto, ai sensi della vigente legislazione, devono obbligatoriamente indicare:

- Luogo di consegna della merce;
- Data e numero d'ordine e la deliberazione di riferimento;
- Numero del lotto di produzione e data di scadenza dei singoli prodotti.

- In mancanza di tali dati qualora la merce venisse respinta, non saranno accettati reclami dalla ditta fornitrice.

Le fatture non corredate dalle ricevute di consegna vistate dal personale all'uopo preposto non potranno essere liquidate.

#### ART. 10 VERIFICHE E CONTROLLI

L'ASP ha il compito di effettuare, in qualsiasi momento e con le modalità che riterrà più opportune, controlli per verificare il regolare svolgimento della fornitura e la buona qualità dei prodotti forniti secondo quanto previsto dal Capitolato.

In caso di mancata rispondenza di prodotti ai requisiti contrattuali, si potrà procedere in uno dei seguenti modi:

- restituire la merce al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che dovrà impegnarsi a sostituirla entro i termini indicati dal punto ordinante competente, ove ciò non avvenga si applicheranno le penali di cui al successivo art. 11;
- restituire la merce senza chiederne la sostituzione e procedere all'acquisto in danno, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni;
- restituire la merce senza richiederne la sostituzione e senza nulla dovere alla ditta aggiudicataria, salvo il pagamento degli articoli utilizzati e quindi non restituibili. In tal caso, è facoltà dell'Amministrazione rescindere il contratto di fornitura unilateralmente e incamerare il deposito cauzionale a titolo di penale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Si procederà in modo analogo in caso di deterioramento dei prodotti per negligenza ed insufficienti imballaggi, od incuria nel trasporto o trasferimento fino al reparto di destinazione.

#### ART. 11 PENALITA'

Per ogni giorno solare di ritardo nelle singole consegne, non imputabile all'ASP ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'ASP potrà applicare a carico del fornitore per ogni giornata di ritardo una penale pari a:

- 0,3 per mille del valore della fornitura dal 1° al 15° giorno
- 0,6 per mille del valore della fornitura dal 1° giorno al 30° giorno se il ritardo supera il 15° giorno
- 1 per mille del valore della fornitura dal 1° al 45° giorno se il ritardo supera il 30° giorno

del corrispettivo della fornitura oggetto dell'inadempimento o ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

La penale verrà comunicata mediante emissione di nota di addebito e scontata mediante decurtazione del corrispettivo convenuto in sede di pagamento dello stesso. Nei casi in cui i corrispettivi liquidabili all'Appaltatore non fossero sufficienti a coprire l'ammontare delle penali allo stesso applicate a qualsiasi titolo, nonché quelle dei danni dallo stesso arrecati all'ASP per qualsiasi motivo, l'Azienda stessa si rivarrà sul deposito cauzionale definitivo.

Resta fermo il diritto per l'ASP di acquistare presso altre ditte i prodotti di che trattasi a danno del fornitore inadempiente. In tal caso, sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo pagato rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggior onere e danno comunque derivanti all'ASP resterà a carico della ditta inadempiente.

## ART. 12 FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE

L'appaltatore a seguito di installazione e di avvenuto collaudo, dovrà provvedere, a totale sua cura e spesa, all'organizzazione di corsi di formazione ed addestramento all'utilizzo delle macchine maceratrici per il personale delle unità operative interessate dell'ASP.

Li argomenti di formazione ed addestramento dovranno essere quelli relativi al corretto uso dei prodotti, alla gestione tecnica delle macchine maceratrici e alla risoluzione dei problemi semplici.

## ART. 13 GARANZIE DI ESECUZIONE

In conformità alle disposizioni di cui all'art. 113 del Dlgs. N. 163/06, la ditta aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria nella misura del 10% dell'ammontare della fornitura, con le modalità che verranno comunicate per iscritto a seguito dell'adozione della deliberazione di aggiudicazione.

Detta garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla fornitura, nonché del rimborso delle somme pagate in più dall'Azienda per conto del fornitore inadempiente, salvo l'esperimento di ogni altra azione per i maggiori danni, nel caso che l'Azienda stessa lo ritenga necessario a tutela dei propri interessi. Il fornitore è tenuto in ogni momento, su richiesta dell'Azienda, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'affidamento del servizio sia stata in parte o tutta utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

## ART. 14 TUTELA CONTRO AZIONI DI TERZI

La ditta aggiudicataria espressamente ed irrevocabilmente, assume:

1. ogni responsabilità per casi di infortunio e di danni arrecati, eventualmente, al committente ed a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto;
2. l'obbligo di garantire al Committente il sicuro ed indisturbato possesso dei materiali forniti e di mantenerli estranei ed indenni di fronte ad azioni o pretese al riguardo;
3. ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti di autore. L'aggiudicatario, di conseguenza, assume a proprio carico tutti gli oneri derivanti da eventuali azioni di contraffazione esperite nei confronti del Committente in relazione ai beni oggetto della fornitura o in relazione al loro uso;
4. l'obbligo di tenere indenne il Committente degli oneri eventualmente sostenuti per la difesa in giudizio nonché delle spese e danni a cui gli stessi dovessero essere condannati con sentenza passata in giudicato.

## ART. 15 ONERI E RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico della ditta aggiudicataria le responsabilità derivanti da danni a persone e/o cose, prodotte all'interno dell'Azienda durante le fasi di trasporto e consegna dei prodotti forniti, come pure ogni onere connesso alle suddette attività, relativamente ai mezzi utilizzati ed al personale impiegato, con particolare riferimento alle assicurazioni obbligatorie ed agli obblighi previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Sono altresì a carico della ditta aggiudicataria ogni imposta o tassa, esistente al momento dell'offerta o sopravvenuta in seguito, relativamente alla fornitura oggetto della gara, esclusa l'IVA che è a carico dell'Amministrazione committente.

Inoltre, è a carico della ditta ogni altro onere, spesa o rischio relativi al trasporto, all'imballo ed al facchinaggio.

Il fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del rapporto contrattuale a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salvo espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate negli atti di gara.

In ogni caso il fornitore si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente all'aggiudicazione.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente all'aggiudicazione, resteranno ad esclusivo carico del fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti del Committente, assumendosene il medesimo fornitore ogni relativa alea.

E' fatto divieto assoluto di sospendere od interrompere la fornitura anche nei casi di mancato o ritardato pagamento da parte dell'ASP, fatta salva ogni altra forma di tutela prevista dalla Legge a favore della contraente.

La ditta aggiudicataria, ai sensi di quanto disposto dalla Legge 136/2010, ha l'obbligo di comunicare gli estremi identificativi dei conti dedicati comunicando, altresì generalità e codici fiscali delle persone delegate ad operare. I casi di variazione nel corso della vigenza contrattuale, devono essere comunicati entro 7 giorni dalla loro nuova attivazione.

## ART. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'ASP si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto nei seguenti casi:

- a) In qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà dell'art. 1671 del Codice Civile, tenendo indenne la ditta aggiudicataria delle spese sostenute e dei lavori eseguiti;
- b) Per motivi di pubblico interesse;
- c) In caso di frode, grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata integrazione del deposito cauzionale;
- d) In caso di cessione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta aggiudicataria;
- e) Nei casi di subappalto e/o cessione di credito non autorizzato dall'ASP;
- f) Nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini prescritti, ovvero in caso di motivato esito negativo dei controlli delle verifiche in corso di esecuzione;
- g) qualora il fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento della fornitura prevista dal Bando di gara, dal disciplinare e dal presente capitolato di gara;
- h) nel caso in cui non vengano osservate le disposizioni di cui alla L. 136/2010.

Ove l'ASP ravvisi la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dovrà contestarle per iscritto al fornitore, fissando un termine non inferiore a 20 giorni per le controindicazioni. Decorso tale termine l'ASP adotterà le determinazioni ritenute più opportune.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale.

Con la risoluzione del contratto sorge il diritto dell'ASP di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno della ditta inadempiente.

Alla ditta inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'ASP rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti vantati dalla ditta.

L'esecuzione in danno non esime la ditta dalla responsabilità civile e penali in cui la stessa possa incorrere per fatti che hanno motivato la risoluzione.

#### ART. 17 SUBAPPALTO

Per il subappalto valgono le norme stabilite dalla vigente legislazione in materia.

La ditta affidataria del contratto di cui al presente capitolato è tenuta ad eseguire in proprio il contratto che, a pena di nullità, non può essere ceduto, salvo quanto previsto all'art. 116 del D.Lgs. n.163/2006.

L'autorizzazione al subappalto di parte della fornitura sarà subordinata all'osservanza delle disposizioni contenute nell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il soggetto concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta se intende avvalersi del subappalto e, in caso affermativo, comunicare quali parti del servizio intende eventualmente subappaltare a terzi.

In caso di subappalto, che deve comunque essere autorizzato dall'ASP, previa verifica della regolarità della documentazione prodotta per ciascun subappaltatore, rimane impregiudicata la piena e totale responsabilità dell'appaltatore sul complesso dell'appalto.

L'ASP resta estranea ai rapporti tra appaltatore e subappaltatore, così come tra appaltatore e suoi fornitori.

Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, l'ASP ritenga, a suo insindacabile giudizio, il subappaltatore incompetente o inaffidabile, l'appaltatore è tenuto, a semplice comunicazione resa per iscritto dall'ASP, ad annullare il relativo subappalto e ad allontanare il sub appaltatore.

L'annullamento del subappalto non dà diritto all'appaltatore a pretendere risarcimenti di sorta o proroghe di termini fissati contrattualmente.

#### ART. 18 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dell'importo delle varie forniture sarà effettuato entro 90 giorni dalla data di presentazione della fattura.

La fattura, per la liquidabilità, oltre a contenere oltre i dati obbligatori per legge ed essere conforme a quanto previsto nell'ordine d'acquisto, deve contenere le seguenti indicazioni:

- riportare il numero d'ordine;
- essere corredata da copia dell'ordine e copia fotostatica del documento di trasporto e altro documento equipollente;
- riportare il numero di conto economico e quello del centro di costo indicato sull'ordine;
- Codice CIG.

In caso di ritardo dei pagamenti il saggio di eventuali interessi moratori è determinato in misura pari a quello degli interessi legali.

#### ART. 19 NORME SULLA SICUREZZA DEL LAVORO

La ditta aggiudicataria sarà tenuta all'applicazione del disposto di cui al D. Lgs. N. 81/20018 e s.m.i. in relazione all'attività oggetto del presente appalto.

E' onere della ditta elaborare prima dell'inizio del servizio, relativamente ai costi della sicurezza afferenti l'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa (DUVRI).

#### ART. 20 CONTROVERSIE

Qualsiasi vertenza dovesse insorgere con l'ASP non esime la ditta aggiudicataria dall'esecuzione della fornitura fino alla scadenza contrattuale.

Tenuto conto della peculiarità della fornitura e della inderogabile necessità di garantire una regolare esecuzione delle prestazioni a tutela degli interessi collettivi cui l'ASP è portatrice, ogni caso di arbitraria interruzione della fornitura sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda dipendenti da tale interruzione.

Per tutte le controversie che dovessero sollevarsi in attuazione dell'appalto è competente il Foro di Siracusa.

#### ART. 21 ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico del fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla fornitura (bolli, tasse di registrazione ecc.).

#### ART. 22 UNIFORMITA' ALLE VIGENTE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

Qualora nelle more dell'aggiudicazione, o nel corso della gestione contrattuale subentrino, a causa di circostanze legate ad eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Sicilia, processi di acquisto centralizzati od aggregazione d'acquisto attivate fra più Aziende del Servizio Sanitario Regionale per il rifornimento dei prodotti di cui si tratta, l'ASP si riserva la facoltà di richiedere alla ditta aggiudicataria l'adeguamento dei prezzi alle condizioni contrattuali scaturite dalle predette procedure d'acquisto, se ritenute più convenienti sia sotto il profilo economico che organizzativo, ovvero di recepire in toto gli esiti delle predette procedure di gara.

Nel caso in cui l'aggiudicataria non aderisca a detto adeguamento, sarà facoltà dell'ASP risolvere il contratto relativamente ai prodotti in questione, senza che la ditta possa avanzare diritto alcuno.

#### ART. 23 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dalla lettera d'invito o dal presente Capitolato si fa espresso riferimento alla normativa contenuta nel Codice Civile in materia di contratti ed alla vigente normativa sui contratti della Pubblica Amministrazione ( D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.).

Al procedimento di gara in oggetto vengono applicate le norme sul diritto di accesso così come previsto dalla L.241/90 e s.m.i., nonché altre norme ad esse collegate ( D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.).

**Affidamento della fornitura di macchine maceratrici di rifiuti biologici e relativi presidi monouso per le UUOCC dei Presidi Ospedalieri dell'ASP di Siracusa.**

**MOD. ATTESTAZIONE SOPRALLUOGO (ALLEGATO B)**

Il Sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, in rappresentanza della ditta \_\_\_\_\_, con sede in via \_\_\_\_\_

Ai fini della partecipazione alla gara per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto

**DICHIARA**

Che in data \_\_\_\_\_ alla presenza del Sig. \_\_\_\_\_ in qualità di rappresentante del Presidio Ospedaliero \_\_\_\_\_, ha effettuato idoneo sopralluogo presso le aree ed i locali adibiti alla fornitura oggetto dell'appalto, per una verifica diretta dell'ubicazione degli stessi e a seguito della quale conferma la conoscenza di tutte le condizioni logistiche, operative e tecniche connesse alla fornitura in argomento e dei vincoli strutturali ed impiantistici esistenti accettandone tutte le condizioni

\_\_\_\_\_  
Firma del responsabile del servizio tecnico del Presidio Ospedaliero o persona delegata

---

Firma del responsabile della ditta o persona delegata

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

**RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 del DPR N. 445 DEL 28/12/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di (titolare, legale rappresentante,

altro) \_\_\_\_\_

della ditta/impresa \_\_\_\_\_

partita IVA \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

con sede in (indirizzo, comune, CAP, provincia, nazione) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ recapito fax \_\_\_\_\_

E.mail \_\_\_\_\_

presso cui verranno inviate le comunicazioni relative alla gara in oggetto, concorrente nella presente

procedura come:

|\_\_| concorrente singolo

|\_\_| mandatario del |\_\_| costituito\* |\_\_| costituendo raggruppamento con le imprese:

---

|\_\_| mandante del |\_\_| costituito |\_\_| costituendo raggruppamento con le imprese:

---

**\*in caso di raggruppamento costituito, il mandatario deve pure allegare copia dell'atto costitutivo**

### DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni comminabili ai sensi del codice penale, in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi, che:

1) Che la ditta/società è iscritta nel registro della C.C.I.A.A. per la categoria cui si riferisce la fornitura oggetto della gara:

provincia di iscrizione \_\_\_\_\_

forma giuridica società \_\_\_\_\_

anno di iscrizione \_\_\_\_\_

durata della società \_\_\_\_\_

numero di iscrizione \_\_\_\_\_

capitale sociale \_\_\_\_\_




Se impresa straniera non avente sede legale in Italia, dichiarazione sotto giuramento attestante l'esercizio d'impresa nel paese in cui è stabilita;

- 2) Che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett. a) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) Che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett. b) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n° 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965, n° 575;
- 4) Che ai sensi dell'art.38 comma c) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Si precisa che questa Amministrazione ha individuato come incidenti sulla affidabilità del condannato sia sul piano morale che sul piano professionale, i sottoelencati reati:
  - tutti i delitti aggravati dalla circostanza di cui all'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152;
  - delitti indicati nell'art. 7 della legge 31.05.1965, n. 575;
  - delitti previsti dal DPR 09.10.1990, n. 309;
  - delitti previsti dalla legge 15.12.2001 n. 438;
  - delitti previsti nel libro II, titolo II, capo I e capo II del codice penale;
  - delitti previsti nel libro II, titolo VI, capo I e capo II del codice penale;
  - delitti previsti nel libro II, titolo VII, capo III del codice penale;
  - delitti previsti nel libro II, titolo VIII, capo I e capo II del codice penale;
  - delitti previsti dal titolo II, capo I del d.l.vo n. 74 del 10.03.2000.
- 5) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett. d) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii., non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.3.1990, n° 55;
- 6) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.d) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 7) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.f) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stessa; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- 8) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.g) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- 9) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.h) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. nei propri confronti, ai sensi del

comma 1 ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7 comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

- 10) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.i) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
- 11) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.l) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii.:
- Presenta la dichiarazione di cui all'art. 17/ della L.n.68/99
  - Non presenta la dichiarazione di cui all'art. 17/ della L.n.68/99 in quanto \_\_\_\_\_

---

**( Attenzione cancellare la voce di non interesse e in caso di non assoggettabilità indicare i motivi );**

- 12) Che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.m) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8.6.2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.L.vo n.81/2008
- 13) Che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.m-ter del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non si trova in alcuna delle situazioni di cui al predetto comma 1 lett.m-ter;
- 14) Che ai sensi dell'art.38 commi 1 e 2 del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii.:
- non si trova in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con alcun soggetto, di aver formulato l'offerta autonomamente e che non si è accordato né si accorderà con altri partecipanti alla gara

**OVVERO**

- non è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente

**OVVERO**

- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente

La mancanza della dichiarazione o dei documenti allegati o la dichiarazione mendace comporta l'esclusione della procedura di gara; la falsità della dichiarazione, accertata dopo la stipula del contratto, è causa di risoluzione del medesimo contratto.

- 15) ha preso conoscenza di ogni circostanza che possa avere influito nella determinazione della propria offerta economica e di ritenere quindi i prezzi che andrà ad offrire pienamente remunerativi;
- 16) che il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax cui inviare le comunicazioni (ai sensi dell'art.79 – comma 5 – del D.P.R. n.163/06 e ss.mm.ii. sono i seguenti:

domicilio eletto\_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica\_\_\_\_\_

numero di fax \_\_\_\_\_

- 17) si impegna a comunicare con tempestività, ogni notizia che riguardi la Ditta, per quanto attiene problematiche produttive o distributive inerenti il contratto in corso;
- 18) rimane a proprio carico ogni e qualsiasi responsabilità per ciò che riguarda le caratteristiche dei prodotti offerti e degli eventuali inconvenienti e danni provocati dal loro impiego;
- 19) la ditta/Società ha:

partita IVA \_\_\_\_\_

ragione sociale \_\_\_\_\_ -

luogo \_\_\_\_\_

sede legale \_\_\_\_\_

codice avviamento postale \_\_\_\_\_

codice attività \_\_\_\_\_

tipo Ditta/Società (singola, consorzio, raggruppamento temporaneo imprese)

\_\_\_\_\_

Volume affari (anno precedente) \_\_\_\_\_

Capitale sociale \_\_\_\_\_

Generalità complete del titolare o rappresentante legale della Ditta/Società partecipante

\_\_\_\_\_

Numero di codice fiscale \_\_\_\_\_

Numero di matricola delle posizioni aperte INPS ed INAIL \_\_\_\_\_

- 
- 20) consente, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/03 che i dati personali forniti, o altrimenti acquisiti dall'A.S.P., nell'esercizio della propria attività, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopraindicata;
- 21) accetta tutte le clausole contenute nel capitolato di gara e relativi allegati;
- 22) accetta che, in caso di controversia fra la Ditta offerente e l'ASP, il Foro competente è esclusivamente quello di Siracusa;
- 23) osserva, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 24) ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 25) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- 26) rispetta puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;
- 27) si impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
- 28) si impegna, ai sensi dell'art.2, c.l., della legge regionale 20/11/2008, n.15 e s.m.i. ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di Conto Corrente Unico in cui la S.A. potrà far confluire tutte le somme relative all'appalto.
- Si precisa che la violazione debitamente accertata delle obbligazioni di cui ai superiori punti 26) e 27) costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 c.c.

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_  
(firma non autenticata e copia documento)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ si impegna ad accettare esplicitamente le clausole di cui al superiore punto 21) che stabilisce l'accettazione di tutte le clausole contenute nel capitolato di gara e relativi allegati; al punto 22) che stabilisce che, in caso di controversia fra la Ditta offerente e l'ASP, il Foro competente è esclusivamente quello di Siracusa, al punto 26) relativa al rispetto della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale; al punto 27) che prevede l'impegno a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od

ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali; al punto 28) che prevede l'indicazione, in caso di aggiudicazione, di un numero di Conto Corrente Unico in cui la S.A. potrà far confluire tutte le somme relative all'appalto..

Il Dichiarante

---

(firma non autenticata e copia documento)

Il dichiarante si impegna , altresì, consapevole che la relativa inadempienza è causa di risoluzione contrattuale, di assumere, **a pena di nullità**, gli obblighi derivanti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n.136 del 13/8/2010 e ss.mm.ii /D.L. 12/11/2010 n.187 e Legge 17/12/2010 n.217), e pertanto di conformarsi a quanto ivi previsto, fra cui:

- a) obbligo di comunicazione del/i conto/i corrente/i dedicato/i e delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo/gli stesso/i;
- b) obbligo di effettuare le transazioni attinenti la fornitura in argomento esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero tramite altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni sul conto dedicato che sarà comunicato;
- c) obbligo di inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L.136/2010 e ss.mm.ii.
- d) obbligo di immediata comunicazione all'A.S.P. di Siracusa ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Siracusa ove ha sede l'A.S.P. da parte dell'appaltatore, del subappaltatore o del subcontraente che abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Dichiarante

---

(firma non autenticata e copia documento)

Prot. 66/14

Siracusa, 31/01/2014

## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)

***In applicazione della L. n. 123/07 in tema di sicurezza sul lavoro e ai sensi dell'art. 26 comma 3 D.Lg. 81/2008 e ss.mm.ii.***

Riferimento alla procedura di gara a cura dell'U.O.S. Gestione Amministrativa del P.O. di Lentini, segnalata con nota del 27/01/2014 Prot.n. 411/D.A.L., avente ad oggetto:

*CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 33 MACCHINE MACERATRICI DI RIFIUTI BIOLOGICI E RELATIVI PRESIDI MONOUSO PER LE UU.OO.CC. DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELL'ASP DI SIRACUSA PER LA DURATA DI MESI 24. LA FORNITURA COMPRENDE:*

1. Il noleggio di n.33 macchine maceratrici di rifiuti biologici, comprensivo della manutenzione full-risk.
2. I seguenti prodotti di consumo monouso:
  - Contenitore igienico maschile – Pappagallo
  - Padella forma italiana completa di copri padella;
  - Bacinella reniforme;
  - Polvere solidificante: in bustine monodose, assorbente che permette di solidificare liquidi biologici, biodegradabile e macerabile;
  - Supporti specifici per padella ed urinali maschili: costituiti in polipropilene od altro materiale plastico, lavabile e disinfettabile, adatti a contenere i supporti ed il materiale monouso;
  - Distributori a muro specifici per padella ed urinali maschili: costituiti in materiale metallico inossidabile o plastico, lavabile e disinfettabile, adatti a contenere i supporti ed il materiale monouso.
  - Rastrelliere.

Eventuali revisioni in fase di espletamento dell'appalto.

n° revisione	data	n° paragrafo modificato	pagina	Tipo-natura della modifica

## SOMMARIO

INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI PER LE IMPRESE APPALTATRICI.....

*SEZIONE 1* .....

1. INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'ASSUNTORE .....

1.1 Dati dell'Assuntore .....

1.2 Condizioni vincolanti per l'accesso in A.S.P. per il personale dell'Impresa Appaltatrice .....

1.3 Descrizione dell'attività svolta presso la Committenza e modalità lavorative dell'Assuntore

1.4 Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività dell'Assuntore .....

1.5 DPI in dotazione ai lavoratori per lo svolgimento dell'attività presso la committenza .....

1.6 Raggruppamento temporaneo di impresa .....

1.7 Subappalto .....

1.8 Ulteriori informazioni che l'Assuntore ritiene opportuno fornire al Committente .....

1.9 Elenco allegati dell'Assuntore .....

*SEZIONE 2* .....

2. INFORMAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA .....

2.1 Dati dell'Azienda Sanitaria Provinciale .....

2.2 Disposizioni di carattere generale per l'attuazione delle azioni di cooperazione .....

a) Disposizioni obbligatorie per il personale dell'Assuntore .....

2.3 Rischi specifici presenti in tutte le aree della Committenza .....

a) Rischio biologico .....

b) Rischio radiazioni ionizzanti .....

c) Rischio chimico .....

2.4 Valutazione dei rischi da interferenza attesi .....

2.5 Stima dei costi per la sicurezza .....

*SEZIONE 3* .....

3. SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO .....

3.1 Quantificazione degli oneri per rischi interferenziali .....

3.2 Riferimenti .....

All.3 D.U.V.R.I. "VERBALE DI COORDINAMENTO" .....

*All.3 D.U.V.R.I. "VERBALE DI COORDINAMENTO"* .....

\*\*\*

## **INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI PER LE IMPRESE APPALTATRICI**

COMMITTENTE:

- Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, Corso Gelone n.17- 96100 Siracusa

IMPRESA APPALTATRICE:

- \_\_\_\_\_

Sede Legale: \_\_\_\_\_

## **SEZIONE 1**

## 1. INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'ASSUNTORE

### 1.1 Dati dell'Assuntore

Ragione Sociale \_\_\_\_\_  
Sede Legale \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Iscrizione C.C.I.A.A. \_\_\_\_\_  
Posizione INAIL \_\_\_\_\_  
Datore di Lavoro \_\_\_\_\_  
Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione \_\_\_\_\_  
Medico Competente \_\_\_\_\_  
Rappresentante/i dei Lavoratori o dichiarazione di adesione all'Organismo Territoriale Specifico:  
\_\_\_\_\_  
Inizio attività \_\_\_\_\_  
Durata Appalto \_\_\_\_\_

### 1.2 Condizioni vincolanti per l'accesso in Azienda San. Prov. per il personale dell'Impresa

#### Appaltatrice

Il personale dell'Impresa Appaltatrice che svolge l'attività presso gli ambienti della Committenza, in regime di appalto e di subappalto, deve:

1. essere riconoscibile mediante apposita tessera di riconoscimento (ai sensi del capo III sez.I art 26 comma 8 del D.Lgs 81/2008), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
2. aver ricevuto idonea informazione e formazione sui rischi specifici dei luoghi dove opererà e inerenti la propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez.IV art 36-37 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.);
3. comprendere la lingua italiana, anche se di nazionalità straniera, e conoscere la segnaletica di sicurezza e di emergenza come da normativa vigente.

Responsabile Gestione del Servizio Operativo: \_\_\_\_\_

Num. lavoratori totali dell'Assuntore: \_\_\_\_\_

Elenco lavoratori che svolgeranno l'attività presso i locali della Committenza: Num. \_\_\_\_\_

*(indicare i nomi nel punto elenco soprastante)*

Cognome e nome 1 : \_\_\_\_\_

Cognome e nome 2: \_\_\_\_\_

Cognome e nome 3 : \_\_\_\_\_

Cognome e nome 4 : \_\_\_\_\_

Cognome e nome 5 : \_\_\_\_\_

Cognome e nome 6 : \_\_\_\_\_

- Il personale della Ditta è stato idoneamente informato e formato sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez IV artt 36 – 37 del D.Lgs 81/08)

si  no

- Il personale che svolgerà l'attività presso gli ambienti dell'Azienda Sanitaria, in regime di appalto e subappalto, è in possesso di apposita tessera di riconoscimento (ai sensi del capo III sez I art 26 comma 8 del D.Lgs 81/08) corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

si  no

### 1.3 Descrizione dell'attività svolta presso la Committenza e modalità lavorative dell'Assuntore

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a proprie spese ed oneri, all'imballo, al facchinaggio, al trasporto, all'installazione e collaudo di messa in uso ed all'eventuale disinstallazione per difetti o imperfezioni. E' altresì obbligo della ditta provvedere, a propria cura e spese, al ritiro e allo smaltimento dei bancali in tutte le consegne che vengono effettuate sugli stessi. Il regolare collaudo e l'accettazione con presa in carico, non esonerano l'Appaltatore da responsabilità per difetti o imperfezioni occulti, o comunque non emersi al momento del collaudo.

Attività:

- Installazione e collaudo dell'apparecchiatura, servizio di assistenza omnicomprensivo di tutte le sostituzioni, le riparazioni, i reintegri del sistema o parti di esso, fornitura di tutti gli accessori necessari al buon funzionamento ( software e parti di ricambio soggette a consumo), istruzione del personale A.S.P. e manuali di utilizzo in lingua italiana;
- Servizio di manutenzione completa (full risk) programmata preventiva, ordinaria, straordinaria e di emergenza per eventuali guasti( anche quelli conseguenti ad intasamento della macchina dovuto ad uso improprio della stessa), eseguita da tecnici specializzati;
- Devono essere assicurati due interventi all'anno, con l'obbligo dell'invio del rapporto di lavoro alla direzione amministrativa del presidio ospedaliero della sede interessata;
- Manutenzione straordinaria: l'intervento straordinario deve essere garantito entro le 12 ore solari e consecutive (inclusi festivi) dalla chiamata;
- Sostituzione delle macchine non riparabili: entro 48 ore solari e consecutive dalla contestazione di non riparabilità (inclusi i festivi).
- Formazione e addestramento del personale e consulenza tecnico-operativa per l'utilizzo della macchina maceratrice e dei prodotti monouso al personale addetto. L'appaltatore a seguito di installazione e di avvenuto collaudo, dovrà provvedere, a totale sua cura e spesa, all'organizzazione di corsi di formazione ed addestramento all'utilizzo delle macchine maceratrici per il personale delle unità operative interessate dell'ASP.

*N.B. Gli argomenti di formazione ed addestramento dovranno essere quelli relativi al corretto uso dei prodotti, alla gestione tecnica delle macchine maceratrici e alla risoluzione dei problemi semplici.*

- Stesura dei protocolli e delle procedure attuate per la manutenzione ordinaria e straordinaria.
- Altro: (se si compilare la parte sottostante)

---



---



---



---



---



---

(\*)

(\*) in caso di spazio insufficiente, allegare specifica documentazione .

#### 1.4 Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività dell'Assuntore

Rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'appaltatore è destinato a operare e le misure di prevenzione e di emergenza adottate, art. 26 DLgs. 81/08 e ss.mm.ii.: TUTTI I RISCHI OSPEDALIERI.

Si comunica quanto segue ai fini di orientare la proposta di offerta dei lavori da parte dell'Appaltatore.

Tali informazioni saranno dettagliate e coordinate, elaborando **unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze**, dopo l'aggiudicazione della gara di appalto ai fini della sottoscrizione del contratto.

Il D.V.R. dell'A.S.P. è stato recepito formalmente nel mese di Giugno 2011 per tutta A.S.P., nel Gennaio 2012 per il nuovo P.O. di Lentini. Il D.V.R. è consultabile presso il S.P.P. in modello informatico, e sono a disposizione gli aggiornamenti, le analisi, gli studi specifici riguardanti tutta l'attività Aziendale.

Rischio specifico assuntore	Indice di Rischio*	Note

\*Legenda: Alto = A, Medio = M, Basso = B

#### 1.5 DPI in dotazione ai lavoratori per lo svolgimento dell'attività presso la Committenza

DPI / Caratteristiche	Operazioni / Fasi d'impiego
Guanti (tagli/abrasioni)	
Guanti lattice	
Occhiali di protezione	
Divise T.N.T monouso	
Calzature da lavoro / di sicurezza	

Si dichiara che i DPI forniti ai lavoratori, in base alla propria valutazione dei rischi, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, così come previsto dal Capo II artt.74-75-76-77-78-79 del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.

si  no  (\*)

(\*) in caso di comunicazioni ulteriori e dettagliate, allegare specifica documentazione .

#### 1.6 Raggruppamento temporaneo di impresa

(da compilare solo nel caso in cui vi sia la costituzione di R.T.I. e/o di Consorzi)

Estremi dell'Atto Costitutivo dell'R.T.I. e/o del Consorzio: num. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Impresa capogruppo: \_\_\_\_\_

Per ciascuna delle aziende costituenti RTI o Consorzio facenti capo all'Impresa Capogruppo, indicare le informazioni richieste al punto 1.1: rif. Allegato al presente documento num. \_\_\_\_\_

Breve descrizione dell'RTI o della società: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Per tutte le aziende costituenti RTI o società facenti capo all'Impresa Capogruppo, in caso di avvenuta redazione dei Documenti di Valutazione dei Rischi da Interferenza tra le aziende costituenti RTI o società, inerenti il presente appalto, si richiede formale comunicazione alla scrivente Azienda.

*Presa visione*

.....  
In caso di R.T.I. - A.T.I. il presente documento deve essere sottoscritto dall'impresa capogruppo (mandatario

a cui spetta la rappresentanza esclusiva per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto), alla quale e' fatto obbligo di coordinare le altre imprese del raggruppamento, come da art. 37 commi 5 e 16 del d.lgs. 163/06.

*Preso visione*

.....

### 1.7 Subappalto

Si prende atto che tutte le prestazioni di servizio, ai sensi dell' art. 118 del D.Lgs 163/06 e s.i.m., a qualsiasi categoria appartengano, sono subappaltabili e affidabili in cottimo, ferme restando le vigenti disposizioni che prevedano per particolari ipotesi il divieto di affidamento in subappalto. L'Affidatario provvede al deposito del contratto di subappalto, stipulato in forma scritta e facendo assumere alla subappaltatrice gli obblighi e gli oneri previsti dall'Assuntore, presso la stazione appaltante. Resta inteso che l'Assuntore è la sola responsabile del lavoro nei confronti della Committenza.

Subappalto: **no**  **si**  (se si, compilare quanto richiesto di seguito)

In caso di subappalto, autorizzato dalla Committenza, indicare le informazioni del subappaltatore (come da punto 1.1) e le attività o parte delle attività subappaltate:

rif. Allegato al presente documento num. \_\_\_\_\_

Per tutte le imprese subappaltanti, in caso di avvenuta redazione dei Documenti di Valutazione dei Rischi da

Interferenza per l'espletamento del presente appalto, si richiede formale comunicazione alla scrivente Azienda.

### 1.8 Ulteriori informazioni che l'Assuntore ritiene opportuno fornire al Committente

---

---

---

---

### 1.9 Elenco allegati dell'Assuntore

---

---

---

---

La ditta aggiudicataria espressamente ed irrevocabilmente, assume ogni responsabilità per casi di infortunio e di danni arrecati, eventualmente, al committente ed a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto e garantisce al Committente il

sicuro ed indisturbato possesso dei materiali forniti e di mantenerli estranei ed indenni di fronte ad azioni o pretese al riguardo. La ditta, assume inoltre l'obbligo di tenere indenne il Committente degli oneri eventualmente sostenuti per la difesa in giudizio nonché delle spese e danni a cui gli stessi dovessero essere condannati con sentenza passata in giudicato.

## **SEZIONE 2**

### **2. INFORMAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA**

#### **2.1 Dati dell'Azienda Sanitaria Provinciale**

L'A.S.P. di Siracusa, eroga prestazioni di diagnosi e cura in regime di ricovero e ambulatoriale, si compone di 2 distretti ospedalieri: SR1 "Ospedale di Siracusa, Ospedale di Avola-Noto" SR2 "Ospedale di Lentini, Ospedale di Augusta", nonché di poliambulatori extra ospedalieri territoriali dislocati nei 4 Distretti Sanitari di: Distretto di Siracusa, Distretto di Lentini, Distretto di Augusta, Distretto di Noto.

<b>AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA</b>	
Sede Legale	Corso Gelone n.17 - 96100 Siracusa
Telefono centralino	0931-484111
P.IVA C.F.	0 1661590891
Posizione INAIL (PAT)	
DATORE DI LAVORO	Dott. Mario Zappia (in qualità di Commissario Straordinario)
R.S.P.P.	Dott. Fulvio Giardina
ADDETTI S.P.P.	Dott.ssa Marina Carpinteri Tecn Prev. Corrado Floriddia
Medici Competenti	Dott.ssa Lucia Scaglione (coord.) Dott.ssa Maria Annino Dott. Claudio Fazzina
R.L.S.	*In fase di individuazione da parte delle OO.SS.

#### **2.2 Disposizioni di carattere generale per l'attuazione delle azioni di cooperazione**

Il Committente, nel rispetto della piena autonomia organizzativa e gestionale dell'Assuntore, dispone quanto segue, al fine di promuovere le azioni di cooperazione finalizzate alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

L'Assuntore s'impegna ad attuare le disposizioni di seguito riportate, nonché ad impartire al personale addetto alla manutenzione, precise istruzioni ed adeguata informazione, formazione ed addestramento, per l'accesso ai diversi ambiti e settori di attività della Committenza e per svolgere l'incarico affidato.

a) Disposizioni obbligatorie per il personale dell'Assuntore

Il personale dell'Assuntore, per poter accedere ed operare negli edifici ed aree di pertinenza dell'Azienda Committente, deve:

1. indossare indumenti di lavoro;
2. essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento;
3. concordare le tempistiche (Es: giorni ed orari di accesso ai locali del Committente) con i riferimenti Aziendali forniti in sede di aggiudicazione onde evitare eventuali interferenze con l'attività dell'A.S.P. Committente e Ditte terze;
4. visionare le planimetrie di evacuazione rapida in caso di emergenza, apposte in prossimità dei luoghi in cui verranno svolti i lavori e deve prendere fisicamente visione delle vie di esodo prima dell'inizio della propria attività;
5. accedere alle aree aziendali seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dall'Azienda Committente onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze;
6. non ingombrare con mezzi, materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
7. non abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro se non autorizzati e in condizioni di sicurezza;
8. non abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve segnalarne la presenza;
9. effettuare la movimentazione di materiale in sicurezza e, se necessario, con l'ausilio di appositi carrelli o ausili dell'Assuntore;
10. non usare senza autorizzazione i materiali e/o attrezzature di proprietà della Committenza;
11. attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica (deposito infiammabili, zona protetta, contaminazione biologica, pericolo carichi sospesi, ecc.) sia all'esterno che all'interno delle strutture della Committenza;
12. in caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, emergenza ecc.) e in caso di evacuazione, il personale dell'Assuntore dovrà seguire le istruzioni del personale in servizio dell'A.S.P. Committente.
13. è vietato gettare mozziconi, sigarette e materiale infiammabile in prossimità delle aree della committenza.
14. è vietato a qualsiasi lavoratore, della Committenza e dell'Assuntore, presso l'A.S.P. di Siracusa assumere alcool in qualsiasi quantità durante l'orario di lavoro nonché sostanze stupefacenti.
15. utilizzare i servizi igienici riservati agli utenti, opportunamente segnalati e facilmente identificabili;
16. nelle unità operative e nei singoli settori lavorativi è disponibile un telefono sia per l'emergenza

che per le comunicazioni aziendali, previo permesso del personale della Committenza;

17. per problematiche tecniche sono reperibili gli operatori tecnici dell'Azienda Committente. Pertanto chiedere sempre al personale presente in loco.

### 2.3 Rischi specifici presenti nelle aree della Committenza

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 26 c. 1 2 del D. Lgs. del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii, con la presente si forniscono le informazioni sui rischi normalmente presenti e caratteristici delle strutture sanitarie, la cui attività lavorativa è principalmente relativa alla diagnosi e cura delle malattie dei pazienti, nei luoghi di degenza e negli ambulatori. Alcuni dei rischi evidenziati nel seguito sono presenti soprattutto quando le operazioni oggetto dell'appalto avvengono in concomitanza e/o vicino alle normali attività di diagnosi e cura; in tale caso occorre sempre avvisare il reparto/servizio del proprio accesso.

#### a. Rischio biologico

Il D.Lgs. 81/08 definisce agente biologico qualsiasi microrganismo anche se geneticamente modificato, coltura cellulare ed endoparassita umano che potrebbe provocare infezioni, allergie o intossicazioni.

Le modalità di esposizione più frequenti agli agenti biologici sono: puntura, taglio, contatto con mucose (congiuntive, bocca) o cutaneo, abrasione con superfici, oggetti, macchine e/o attrezzature o sue parti.

#### In caso di puntura o taglio

- aumentare il sanguinamento della lesione;
- detergere abbondantemente con acqua e sapone;

disinfettare la ferita con clorossidante elettrolitico al 5% (tipo Amuchine Med) o altro prodotto a base di iodio in uso in U.O. (Chiedere al personale di reparto).

#### In caso di contatto con mucosa orale

- lavare con acqua il viso e la bocca;
- procedere al risciacquo della bocca con acqua soluzioni a base di cloro al 5%(tipo Amuchin Med).

#### In caso di contatto con la congiuntiva

- lavare il viso con acqua;
- risciacquare la congiuntiva con abbondante acqua.

#### In caso di contatto cutaneo

- lavare la zona con acqua e sapone;
- disinfettare la cute con clorossidante elettrolitico al 5% (tipo Amuchine Med) o altro prodotto a base di iodio in uso in U.O. (Chiedere al personale di reparto).

#### In tutti i casi

- informare il Dirigente o Preposto del reparto/servizio in cui si opera;
- recarsi al Pronto Soccorso generale o Oculistico (se vi è stato contatto con la congiuntiva);
- notificare l'incidente al Medico Competente dell'Assuntore per il prosieguo delle indagini dell'evento infortunistico.

Gli ambienti a rischio maggiore sono i reparti di Malattie Infettive, Pneumologia, Sala Operatoria, Emodinamica, Sala Autoptica. Concordare pertanto sempre l'accesso con i responsabili dell'attività (Dirigente, Preposto, ecc.). Tutti i rifiuti sanitari, compresi i contenitori per i rifiuti a matrice biologica, sono raccolti in contenitori a tenuta e opportunamente segnalati, sono collocati nei reparti, e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.

#### b. Rischio radiazioni ionizzanti

- Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere differenti, si può essere in presenza di rischio da irradiazione (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio anche (o solo) da contaminazione (sorgenti non sigillate);
- L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi) avviene sia nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Radioterapia, Medicina Nucleare) sia, principalmente, nelle U.O. di Cardiologia - Emodinamica, Chirurgia – vascolare - toracica, Endoscopia – digestiva – toracica;
- L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica.

Si sottolinea che in radiologia diagnostica i rischi di esposizione sono esclusivamente legati al funzionamento delle apparecchiature, quindi quando non si stanno eseguendo indagini di tipo radiologico l'apparecchio non eroga radiazioni

#### Medicina nucleare

I locali all'interno dei quali possono essere presenti fonti artificiali di radiazioni sono contrassegnati da apposita segnaletica.

- Nei locali all'interno dei quali sono eseguite manipolazioni con sostanze radioattive il personale che non fa parte della struttura accede quando tutte le sorgenti sono state riposte negli appositi contenitori ed i banchi di lavoro sono stati puliti dai tecnici addetti alle manipolazioni;
- Le modalità di esposizione più frequenti sono: contatto (pelle, occhi), inalazione.

N.B. Sono potenziali sorgenti di rischio tutti i contenitori dei prodotti radioattivi e quelli utilizzati per lo smaltimento, tutti contrassegnati dal relativo simbolo identificativo.

In caso di accesso e transito in dette aree, si evidenziano i comportamenti generali e le precauzioni (procedure, misure o cautele) da assumere:

- Avvertire Dirigenti o Preposti dei luoghi di lavoro del proprio accesso;
- Accertarsi della necessità di indossare/utilizzare dispositivi di protezione individuale;
- Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione di Dirigenti o Preposti del reparto in cui si opera;
- Applicare le norme igieniche evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare, fumare. E' buona norma indossare guanti (specifici) durante le operazioni lavorative, lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee;
- Non toccare bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità (fare riferimento alle informazioni poste sull'etichetta dei prodotti) e comunque senza l'autorizzazione del responsabile/referente del reparto o servizio;
- Astenersi dal compiere operazioni pericolose in prossimità di recipienti contenenti sostanze radioattive e comunque all'interno dei laboratori aziendali (fumare, etc.)

## Note particolari

- Qualora si presenti necessario l'accesso e il transito in laboratorio o in un deposito di sostanze radioattive, accertarsi (mediante informazioni dai responsabili del reparto/servizio) sulla necessità di indossare dispositivi di protezione individuale

*IMPORTANTE: Qualora si dovesse verificare un'esposizione accidentale a sostanze radioattive (inalazioni di vapori, contatto con le mani o con altre parti del corpo, schizzi negli occhi), avvisare sempre l'Esperto Qualificato ed adottare ed attuare le procedure previste dall'Assuntore.*

## c. Rischio Chimico

Si può definire rischio chimico qualunque esposizione a sostanze chimiche, siano esse presenti sotto forma di solidi, liquidi, aerosol o vapori.

Il rischio chimico è legato alla manipolazione diretta di sostanze chimiche o alla accidentale interazione con lavorazioni che avvengono nelle immediate vicinanze.

Tale rischio risulta molto basso per gli operatori che non devono operare direttamente con sostanze pericolose purché al corrente delle situazioni o sorgenti di rischio.

## 2.4 Valutazione dei rischi da interferenza attesi

SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI: l'accesso alle zone ove si svolgono attività sanitarie deve essere sempre preceduto, a cura del personale dell'Assuntore, da comunicazione ai soggetti referenti dell'appalto e con i responsabili dei luoghi dove si svolgeranno le operazioni di manutenzione, al fine di evitare eventuali interazioni che possano indurre o aggravare i rischi, e secondo le specifiche indicazioni definite al momento dell'appalto.

**La valutazione effettuata ha portato ad individuare i seguenti potenziali rischi da interferenza e le relative misure da adottare.**

Il personale presente nelle sedi aziendali oggetto dei lavori è il seguente:

- Tutto il personale della committenza, infermieri, operatori socio sanitari, medici, amministrativi, tecnici. Per informazioni aggiuntive rivolgersi ai Dirigenti/Coordinatori dei singoli ambiti della committenza.
- Il personale della ditta delle pulizie e dei trasporti interni (identificabili tramite divisa e cartellino di riconoscimento).
- Il personale dell'Associazione Temporanea di Imprese (ATI) per le manutenzioni impiantistiche e strutturali di tutte le sedi della committenza (identificabili tramite divisa e cartellino di riconoscimento).
- Il personale di appalti terzi, riconoscibile tramite cartellino identificativo.

Locali: tutte le sedi ospedaliere della committenza.

Attività svolta per la committenza: - Servizio di manutenzione completa (full risk) programmata preventiva, ordinaria, straordinaria e di emergenza per eventuali guasti( anche quelli conseguenti ad intasamento della macchina dovuto ad uso improprio della stessa), eseguita da tecnici specializzati.

Referente aziendale per la Committenza del contratto/appalto:

Sig. \_\_\_\_\_, rif. telefonico \_\_\_\_\_.

## 2.5 Stima dei costi per la sicurezza

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, qualora la ditta esegue le attività oggetto d'appalto così come definiti nel presente documento, non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza inerenti ad apparecchiature e/o attrezzature, tuttavia la ditta aggiudicataria si impegna a rispettare tutta la normativa di sicurezza inerente per l'esecuzione dei lavori di manutenzione nonché in ultimo, la predisposizione di tutte le attrezzature necessarie.

Nel caso contrario, e cioè qualora la ditta dovesse eseguire, anche in parte, le attività lavorative senza le tutele di formazione, informazione e addestramento del personale utilizzato e le procedure indicate nel presente documento, si dovrà procedere alla valutazione e quantificazione degli eventuali rischi da interferenza e dei relativi costi.

A questo proposito, al fine di poter disporre con immediatezza della cifra necessaria a sostenere i costi dei rischi da interferenza appena definiti, è opportuno che la ditta predisponga un fondo adeguato a tale scopo.

## **SEZIONE 3**

### **3. SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa si impegna a comunicare eventuali variazioni che potrebbero insorgere rispetto al presente documento.

Per presa visione, condivisione e sottoscrizione da parte dell'Assuntore

Accettato senza modifiche       Accettato con modifiche riportate in allegato n. \_\_\_\_\_

*Il presente documento sarà allegato al contratto.*

*Nel caso in cui si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sia dal Committente che dall'Assuntore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.*

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma/timbro dell'Assuntore \_\_\_\_\_ Firma/timbro del Committente \_\_\_\_\_

### 3.1 QUANTIFICAZIONE DEGLI ONERI PER RISCHI INTERFERENZIALI

Ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del D.Lgs. 81/2008, che citano: "Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto. A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale."

### 3.2 RIFERIMENTI

D.Lgs 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.; UNI EN ISO 9001:2008 Requisito 6.4 "Ambiente di lavoro"; PSpS Disposizioni per l'applicazione dell'art. 26 D.Lgs. n.81/2008

Il Responsabile del Servizio

*Fulvio Gardino*

D.U.V.R.I.	Servizio Prevenzione e Protezione – A.S.P. di Siracusa <b>Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze</b>
------------	--

### VERBALE DI COORDINAMENTO

In relazione all'incarico che l'Impresa appaltatrice: \_\_\_\_\_

ha ricevuto dalla Committente: A.S.P. di Siracusa l'incarico di svolgere l'appalto oggetto del presente DUVRI , i sottoscritti, nelle rispettive qualità di:

- Datore di Lavoro o suo delegato (Dirigente / Preposto) del committente.

---

- Datore di Lavoro o suo delegato (Dirigente / Preposto dell'appaltatore).

---

#### DICHIARANO

10. di aver eseguito congiuntamente un sopralluogo preventivo sui luoghi ove si dovranno svolgere i lavori stabiliti, allo scopo di valutare i rischi presenti riferibili all'ambiente di lavoro ed alla interferenza tra le attività presenti, nonché di mettere l'Appaltatrice nelle condizioni di informare i propri lavoratori sui rischi presenti nei luoghi dove essi dovranno operare, così come richiesto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08.
11. di aver riscontrato, nel corso del sopralluogo medesimo, i seguenti pericoli e/o rischi per i quali sono state definite le opportune azioni preventive e comportamentali :

#### DESCRIZIONE DEL RISCHIO AZIONE PREVENTIVA E/O DI COMPORTAMENTO

Resta inteso che il Responsabile del Settore Operativo dovrà rivolgersi al Committente ogni qualvolta ritenga necessario verificare eventuali situazioni di potenziale rischio, riferibile all'attività della Committente o di altra Ditta eventualmente operante nella stessa area, previa adozione da parte sua di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.

Nel caso si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze sia il Committente che dall'Assuntore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.

Con l'apposizione della firma nello spazio di pagina sottostante si dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I. e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di competenza.

#### RIEPILOGO DELLE NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NEGLI AMBIENTI DELL'A.S.P. DI SIRACUSA PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO IN OGGETTO L'ASSUNTORE:

- Deve concordare le tempistiche (es giorni ed orari di accesso ai locali del Committente) con i referenti aziendali forniti in sede di aggiudicazione onde evitare eventuali interferenze con l'attività dell'azienda Sanitaria;
- Deve scaricare il proprio materiale se necessario nel luogo indicato all'atto dell'aggiudicazione;
- Deve svolgere il proprio ruolo e le proprie manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose;
- Deve accedere alle aree aziendali seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dall'Azienda onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze;
- Deve tempestivamente allontanare contenitori, scatole, casse, cesti, roller, pallets vuotati e rifiuti. Non sono permessi, se non autorizzati, stoccaggi presso luoghi identificati dal Committente né di

prodotti né di attrezzature;

- Per situazioni di allarme e/o di emergenza in genere il personale dell'Assuntore dovrà seguire le istruzioni del personale in servizio dell'Azienda Sanitaria committente.

Inoltre si comunica che la Struttura Tecnico Patrimoniale di questa A.S.P. è a disposizione per eventuali problematiche tecniche nonché richieste di informazioni di tipo generali nonché specifiche sotto riportate:

- ⤴ Planimetria delle Aree/locali/ A.S.P.;
- ⤴ Tavole distribuzione impianti elettrici, meccanici, idraulici;
- ⤴ Punti dell'alimentazione elettrica ove é possibile installare quadri elettrici di derivazione per eventuali allacciamenti;
- ⤴ Attrezzature di proprietà di questa A.S.P. messe a disposizione con l'eventualità dell'uso promiscuo se previsto da contratto;

Per problematiche tecniche sono reperibili gli operatori tecnici. Chiedere al personale presente in loco.

Lì, \_\_\_\_\_

Per il Committente \_\_\_\_\_

Per l'Appaltatore \_\_\_\_\_

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto .....

nato a ..... il .....

residente in ..... provincia .....

Via ..... n. ....

in qualità di Legale rappresentante/Procuratore dell'Impresa .....

con sede legale in .....

Codice fiscale ..... Partita IVA .....

Iscrizione INPS matricola n. .... Assicurazione INAIL codice n. ....

*ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000 consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara per la quale è rilasciata;*

#### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1. che l'Impresa è iscritta, per attività inerenti l'oggetto della gara, al Registro delle Imprese presso la CCIAA di ..... al n. .... dall'anno .....
2. che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono:  
cognome: ..... nome: .....  
cognome: ..... nome: .....
3. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;  
(1).....
4. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'articolo 2359 del codice civile, con altre Imprese partecipanti in forma singola o associata alla gara;
5. che l'Impresa è in regola con il versamento dei contributi previdenziali;
6. che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., ovvero, che l'Impresa si è avvalsa di tali piani, ma gli stessi si sono conclusi; (2)
7. che l'Impresa ha ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, ovvero che l'Impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 in quanto: (2)
8. occupa meno di 15 dipendenti;
9. occupa fino a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
10. che l'Impresa, con riferimento alla presente gara, non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti;
11. che l'Impresa dispone di capitali, conoscenza, esperienza, capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti a garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
12. che l'Impresa ha preso conoscenza e accettato le disposizioni contenute nel Fascicolo "Informazioni sui rischi esistenti – Misure di prevenzione e di emergenza" fornite dal S.P.P. e che informerà dei contenuti del Fascicolo il proprio personale del cui operato si assume la totale responsabilità;

13. che l'Impresa informerà l'A.S.P. di Siracusa su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa dell'A.S.P. o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale dell'Istituto. A tale proposito l'Impresa indica quale referente il:

Sig. ....tel. ....cell.....

14. che l'Impresa ha tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

15. che l'Impresa ha preso atto che per il presente appalto vi sono rischi da interferenze come evidenziati nel DUVRI elaborato dall'A.S.P. e allegato al capitolato tecnico e di averne tenuto conto nella propria offerta.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs. n. 196/2003, di seguito riportata.

data .....

firma .....

- ***Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.***
- ***Nel caso di procuratore del Legale Rappresentante, allegare copia conforme all'originale della Procura.***

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)**

Si informa che i dati personali acquisiti dall'A.S.P. (titolare del trattamento) saranno utilizzati esclusivamente per il compimento delle attività previste dalla legge e per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Azienda, come indicato nel proprio Regolamento Generale.

Il conferimento dei dati è strettamente funzionale allo svolgimento di tali attività ed il relativo trattamento verrà effettuato, anche mediante l'uso di strumenti informatici, nei modi e limiti necessari al perseguimento di dette finalità.

I dati potranno essere conosciuti dal Direttore dell'Azienda alla quale sono conferiti e/o dal Direttore di Direzione o Servizio dell'Amministrazione Centrale A.S.P., e dal S.P.P. – Responsabili del trattamento – legittimati in relazione all'espletamento di compiti istituzionali e saranno trattati da personale appositamente incaricato.

E' garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

- 
- (1) ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. indicare anche le eventuali condanne per le quali è stato riconosciuto il beneficio della non menzione
- (2) cancellare l'ipotesi che non ricorre

Affidamento della fornitura di macchine maceratrici di rifiuti biologici e relativi presidi monouso per le UUOCC dei Presidi Ospedalieri dell'ASP di Siracusa. SCHEDA DI OFFERTA (ALLEGATO A)

PRODOTTI MONOUSO									
Descrizione prodotto	Unità di misura	Codice Prodotto o nome commerciale	CND	RDM	Fabbisogno presunto annuo (A)	Pezzi per confezione	Prezzo Unitario Offerto (B)	Importo fornitura ( AxB ) + C	IVA percentuale da applicare
Pappagallo					60.000				
Bacinella reniforme					30.000				
Padella					65.000				
Polvere solidificante									

CANONE NOLEGGIO MACCHINE MACERATICI COMPRESIVO DI MANUTENZIONE FULL RISK	
Canone unitario annuale	€ _____
	Euro _____
Canone complessivo annuale (C)	€ _____
	Euro _____